

Ramowy program praktyki zawodowej na kierunku *Finanse i rachunkowość*

Program praktyk dla kierunku *Finanse i Rachunkowość* zawiera opis zakładanych efektów uczenia się, które student uzyskuje w czasie praktyki, okres odbywania praktyki na poszczególnych latach studiów oraz szczegółowe wymagania dotyczące miejsca i charakteru praktyki.

Student, odbywając praktyki zawodowe, powinien umieć wykorzystać podstawową wiedzę o funkcjonowaniu przedsiębiorstw, instytucji, jednostek administracji oraz organizacji społeczno-gospodarczych. W celu skutecznej realizacji zadań w ramach praktyki zawodowej student powinien wykorzystać dotychczas zdobytą wiedzę teoretyczną z zakresu ekonomii i finansów.

Praktyka służy sprawdzeniu własnej przydatności i predyspozycji do zawodu, a także sprawdzeniu umiejętności pracy zarówno na stanowiskach indywidualnych, jak i wymagających pracy w zespole, podczas wykonywania zadań wskazanych przez opiekuna w miejscu praktyk. Podczas odbywania praktyki student powinien zrealizować trzy zasadnicze efekty uczenia się:

1. Zdobyć podstawową wiedzę o funkcjonowaniu przedsiębiorstw, instytucji, jednostek administracji oraz organizacji społeczno-gospodarczych;
2. Wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu ekonomii i finansów, w celu skutecznej realizacji zadań w ramach praktyki zawodowej;
3. Zdobyć kompetencje przygotowujące do pracy w przedsiębiorstwach, organizacjach i instytucjach funkcjonujących w gospodarce rynkowej – odpowiedzialnie przygotować się do swojej pracy oraz zaplanować i wykonać różnorodne zadania.

Praktyka zawodowa na kierunku *Finanse i Rachunkowość* jest realizowana od 4 do 6 semestru studiów w wymiarze 4 tygodni (160 godzin).

Celem studenckich praktyk zawodowych na kierunku *Finanse i Rachunkowość* jest zastosowanie wiedzy w praktyce, zapoznanie się z zasadami funkcjonowania przedsiębiorstw, instytucji, jednostek administracji oraz organizacji społeczno-gospodarczych; zdobycie doświadczenia w zakresie indywidualnego i zespołowego realizowania obowiązków zawodowych. Praca w ramach praktyk studenckich powinna odbywać się na stanowiskach, na których możliwe jest dogłębne poznanie i nabycie umiejętności prowadzenia działań w obszarze ekonomii i finansów. Udział w praktykach zawodowych obejmuje aktywne uczestnictwo studenta w identyfikacji sposobu funkcjonowania przedsiębiorstw, instytucji, jednostek administracji i organizacji społeczno-gospodarczych. Szczególnie istotne jest zapoznanie z:

1. Aktami prawnymi, statutowymi i przepisami regulaminowymi podmiotu oraz jego strukturą organizacyjną.
2. Procedurami funkcjonowania i dokumentowania jednostki.
3. Realizacją zadań operacyjnych.
4. Sprawozdawczością i kontrolą wewnętrzną oraz zewnętrzną.
5. Wymogami kompetencyjnymi i kwalifikacjami na poszczególnych stanowiskach pracy.
6. Relacjami z otoczeniem zewnętrznym.
7. Zasadami finansowania i budżetowania wewnętrznego.
8. Strategią, programami i planami rozwoju jednostki.

Student zobowiązany jest do prowadzenia na bieżąco *Dziennika praktyk*, a po odbyciu praktyk do sporządzenia syntetycznego sprawozdania (min. na 1 str. A4 w Dzienniku praktyk), potwierdzającego i charakteryzującego zapoznanie się z w/w 8 aspektami funkcjonowania przedsiębiorstwa, gospodarstwa rolnego lub innej instytucji, która była miejscem realizacji praktyki.